

DAVRANIŞ KURALLARI VE ETİK POLİTİKASI

Amaç

Bu politikanın amacı; FORGESAN Makina Metal Endüstri A.Ş.'nin tüm iş süreçlerinde, tüm paydaşlarıyla olan ilişkilerinde ve kurum içi uygulamalarında en yüksek etik standartlara bağlı, şeffaf, sorumlu ve hesap verebilir bir çalışma kültürünü oluşturmaktır. FORGESAN, faaliyet gösterdiği bütün coğrafyalarda kanunlara, uluslararası düzenlemelere, etik ilkelere ve kurumsal değerlerine uyumun yalnızca bir yükümlülük değil, sürdürülebilir başarının temel koşulu olduğuna inanır. Bu nedenle FORGESAN, çalışanlarının ve iş ortaklarının tüm davranışlarında doğruluk, dürüstlük, saygı, güven, açıklık, profesyonellik ve etik bilincin hâkim olmasını esas alır.

Bu politika, FORGESAN çalışanlarının karşılaşılabileceği potansiyel riskleri öngörmelerini, karar alma süreçlerinde etik değerlere göre hareket etmelerini ve şirket itibarını her koşulda koruyacak bir bilinçle davranmalarını sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. FORGESAN'ın kurumsal itibarının korunması, tüm çalışanların bu politika hükümlerine uyma sorumluluğunu içermektedir.

Tanımlar

Rekabete Hassas Bilgi: Ürün stratejileri, fiyatlandırma, maliyet yapıları, indirim politikaları, üretim kapasiteleri, stok seviyeleri, yatırım projeleri, müşteri verileri, satış tahminleri, anlaşma şartları ve kamuya açıklanmamış benzeri tüm ticari sır niteliğindeki bilgiler rekabete hassas bilgi olarak kabul edilir. Bu bilgilerin rakiplerle paylaşılması, rekabeti bozma riski taşıdığı için açıkça yasaktır.

Ambargo: Ulusal veya uluslararası otoriteler tarafından belirli ülkelere, kurumlara ya da ürünlere yönelik uygulanan ithalat, ihracat veya tedarik yasaklarını ifade eder.

İhracat Kontrol Düzenlemeleri: Teknoloji, ürün, yazılım veya hizmetlerin dış ticaretini sınırlandıran, ulusal güvenlik ve dış politika gerekçeleriyle hazırlanan tüm yerel ve uluslararası mevzuatları kapsar.

Sahte Ürün: Üreticisi tarafından onaylanmamış, tasarımı değiştirilmiş, kullanım ömrü dolmuş veya hasarlı parçaların yeniden düzenlenerek "orijinal" gibi gösterilmesi yoluyla piyasaya sunulan tüm ürünleri ifade eder.

Mobbing: Çalışanın psikolojik baskı, yıldırma, dışlama, küçük düşürme, tehdit, alay, profesyonel yetkinliğini zedeleme veya iş ortamında sistematik şekilde baskı altına alma gibi kasıtlı ve sürekli davranışlara maruz bırakılmasıdır.

Disiplin Cezası: Bu politikaya, mevzuata veya şirket içi düzenlemelere aykırı davranılması durumunda uygulanan yazılı uyarı, kınama, görev değişikliği, ücret kesintisi veya iş sözleşmesinin feshi dahil yaptırımları ifade eder.

İhbar: Çalışanların, etik olmayan veya mevzuata aykırı bir davranışla karşılaştıklarında bunu şirketin resmi bildirim mekanizmaları aracılığıyla raporlamasıdır.

Misilleme: Bir ihbarda bulunan çalışanı cezalandırmaya, baskı altına almaya veya hak kaybına uğratmaya yönelik her türlü olumsuz davranış ve uygulamayı kapsar.

DAVRANIŞ KURALLARI VE ETİK POLİTİKASI

1. Temel İlke ve Değerler

FORGESAN, faaliyetlerini yürütürken evrensel etik ilkelere, Türkiye Cumhuriyeti yasalarına, uluslararası sözleşmelere, Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'ne ve uluslararası iş dünyası standartlarına tam uyumu esas alır. Şirket, doğruluk, dürüstlük, güven, tarafsızlık, saygı ve açıklık ilkelerini tüm iş süreçlerinin merkezine yerleştirir. Bu çerçevede FORGESAN'ın her çalışanı, yalnızca görevlerini yerine getirirken değil, şirketi temsil ettikleri her koşulda yüksek etik standartları korumakla yükümlüdür.

Müşteri memnuniyeti, sürdürülebilir büyüme, kalite odaklılık ve sürekli iyileştirme; FORGESAN'ın kurumsal değerlerinin ayrılmaz bir parçasıdır. Şirket, tüm paydaşlarına karşı sorumluluk bilinciyle hareket eder ve ekonomik, çevresel ve sosyal sürdürülebilirliği iş modelinin önemli bir bileşeni olarak görür.

FORGESAN, çalışanların kişisel ve mesleki gelişimini stratejik bir öncelik olarak kabul eder. Nitelikli iş gücü, şirketin en değerli kaynağıdır. Bu nedenle çalışanlara adil fırsatlar sunmak, yaratıcılığı teşvik etmek, iş birliği kültürü oluşturmak ve güvenli bir çalışma ortamı sağlamak şirket yönetiminin temel sorumluluğudur.

Şirkette tam zamanlı olarak çalışan kişiler, FORGESAN'ın yazılı izni olmaksızın başka bir işte görev alamaz, ayrı bir ticari faaliyet yürütemez veya herhangi bir organizasyonda yönetim kurulu üyesi, temsilci ya da danışman sıfatıyla yer alamaz.

2. Yasalara, Etik İlgelere ve Şirket Prosedürlerine Uyum

FORGESAN çalışanları, görevlerini yerine getirirken yürürlükteki tüm yasalara, sektörel düzenlemelere, uluslararası standartlara ve şirketin politika, prosedür, talimat ve yönergelerine eksiksiz uymakla yükümlüdür. Çalışanların karar alma süreçlerinde şeffaflık, tutarlılık, doğruluk ve hesap verebilirlik esastır.

Tüm kayıtlar doğru, tam, anlaşılır ve denetime açık şekilde tutulmalıdır. Üçüncü taraflarla yapılan anlaşılarda açık, adil ve mevzuata uygun davranmak zorunludur. Mevzuatın yorum gerektirdiği durumlarda çalışanlar, yetkili birimlerden görüş almalı ve hiçbir şekilde kendi inisiyatifleriyle risk doğuracak bir uygulama yapmamalıdır.

Yurtiçi ve yurtdışı iş seyahatlerinde çalışanlar yalnızca şirket tarafından belirlenen kurallar dahilinde harcama yapabilir. Gerçek olmayan, abartılı, kişisel veya belgelenemeyen masrafların beyan edilmesi kesinlikle yasaktır.

3. Ayrımcılığın ve Tacizin Önlenmesi

FORGESAN, tüm çalışanlarına ırk, cinsiyet, etnik köken, yaş, din, ideoloji, medeni durum, engellilik, sosyal statü veya benzeri herhangi bir kriter üzerinden ayırım yapmaksızın eşit fırsatlar sunmayı taahhüt eder. İşe alım, ücretlendirme, terfi, performans değerlendirme ve kariyer gelişimi süreçlerinde tek ölçüt çalışanların yetkinlikleri, performansı ve işe uygunluklarıdır.

Her türlü taciz, yıldırma, zorbalık, şiddet ve cinsel taciz kesinlikle yasaktır ve sıfır tolerans politikası uygulanır. Bu tür durumlarla karşılaşan çalışanlar şirketin bildirim mekanizmalarına başvurarak korunur ve hiçbir şekilde misillemeye maruz bırakılamaz.

4. Mobbinge Karşı Kurumsal Duruş

FORGESAN, psikolojik taciz içeren davranışların iş ortamını zehirlediğini ve çalışanların verimliliğini, sağlığını ve sosyal bütünlüğünü olumsuz etkilediğini kabul eder. Bu nedenle mobbing, şirket kültürüne tamamen aykırıdır ve kesin olarak yasaktır.

Hiçbir çalışan küçük düşürülemez, dışlanamaz, profesyonel itibarı zedelenemez, sürekli eleştiriyile baskı altına alınamaz, görev yetkinliklerinin altında ya da zarar verme amacı taşıyan görevlerle meşgul edilemez. Çalışanların iş güvenliği ve sağlığını tehlikeye sokacak şekilde görev verilemez. Bu tür davranışları uygulayan kişiler hakkında disiplin süreçleri derhal işletilir.

5. Çevrenin Korunması

FORGESAN, çevreye duyarlı üretim ve sürdürülebilir kaynak yönetimi anlayışını tüm operasyonlarının vazgeçilmez bir parçası olarak benimser. Doğal kaynakların verimli kullanımı, atık yönetimi, enerji tasarrufu, karbon ayak izinin azaltılması ve çevre dostu teknolojilerin teşvik edilmesi şirketin temel taahhütleri arasındadır.

Şirket, ürünlerinin yaşam döngüsünü tasarım aşamasından kullanım sonrasına kadar analiz eder, çevresel etkileri minimize edecek tedbirleri uygular ve ilgili tüm çevre politikalarına çalışanların uyumunu zorunlu kılar.

6. İş Sağlığı ve Güvenliği

FORGESAN, iş sağlığı ve güvenliğini yasal bir gereklilik olmanın ötesinde, insani ve etik bir sorumluluk olarak görür. Tüm çalışma alanlarında güvenli, temiz, düzenli ve risklerin kontrol altında olduğu bir ortam oluşturmak şirket yönetiminin ana sorumluluğudur.

Çalışanlar İSG kurallarına tam uyum sağlamak, kişisel koruyucu ekipmanları kullanmak, tehlike oluşturabilecek durumları raporlamak ve acil durum prosedürlerine uymakla yükümlüdür. Uyuşturucu, uyarıcı veya çalışma becerisini etkileyecek maddelerin iş ortamında bulundurulması ya da etkisi altında çalışılması kesin olarak yasaktır.

7. Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları

FORGESAN, üçüncü tarafların fikri haklarına saygı gösterir ve aynı hassasiyeti tüm çalışanlarından bekler. Patent, marka, endüstriyel tasarım, telif, teknolojik bilgi, üretim yöntemleri ve ticari sır niteliğindeki tüm bilgiler koruma altındadır.

Çalışanların geliştirdiği buluş, tasarım ve yenilikler şirket prosedürlerine uygun şekilde belgelenmeli ve FORGESAN'a bildirilmelidir. Bu nitelikteki bilgiler, şirketin yazılı onayı olmadan üçüncü kişilerle paylaşılamaz.

Sahte, değiştirilmiş veya onaylanmamış ürünlerin tedarik edilmesi ve kullanılması kesin olarak yasaktır.

8. Bilgi Yönetimi ve Gizlilik

FORGESAN'a, müşterilere, tedarikçilere ve iş ortaklarına ait tüm gizli bilgiler; sorumluluk bilinciyle, yalnızca iş amacıyla kullanılmalı ve yetkisiz kişilerle paylaşılmamalıdır.

Kamuya açık olmayan mali bilgiler, teknik veriler, proje detayları, üretim yöntemleri, fiyatlandırma stratejileri ve şirket içi süreçler sosyal medya dahil hiçbir platformda paylaşılamaz.

Tüm belgelerin saklanması, imhası ve paylaşımı şirket prosedürlerine uygun yapılmalıdır.

Çalışanlar, kendilerine sağlanan tüm dijital erişim şifrelerini gizli tutmak zorundadır; yetkisiz erişim oluşturacak davranışlar ağır ihlal olarak değerlendirilir.

9. Yatırımcı İlişkileri

FORGESAN'ın finansal performansı, yatırım kararları, büyüme stratejileri ve operasyonel süreçlerine ilişkin kamuya açıklanmamış bilgiler hassas ve gizli niteliktedir. Bu bilgilerin yetkisiz paylaşımı şirket ve ilgili kişiler için hukuki ve cezai sorumluluk doğurabilir.

Bu nedenle çalışanlar; yatırımcıları etkileyebilecek nitelikteki iç bilgileri kişisel menfaat elde etmek, yönlendirme yapmak veya üçüncü kişilerle paylaşmak amacıyla kullanamaz.

10. Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları

FORGESAN, tüm fikri ve sınai mülkiyet haklarının korunmasını stratejik bir öncelik olarak görür. Şirketimizin üretim süreçleri, Ar-Ge faaliyetleri, teknik çizimleri, proses parametreleri ve ticari sır niteliğindeki tüm bilgiler, rekabet gücümüzün temel bileşenleridir. Bu nedenle çalışanlarımız; lisanssız yazılım kullanımından, yetkisiz veri paylaşımına, rakiplerle hassas ürün tasarım bilgisi aktarımından, şirket dışı kaynaklarda teknik çizim barındırmaya kadar her türlü ihlalin ciddi yaptırımlar doğuracağını bilerek hareket etmekle yükümlüdür.

Aynı şekilde, üçüncü taraflara ait fikri haklar da aynı hassasiyetle korunur; başka firmaların tasarımlarının izinsiz kullanımı, tersine mühendislik yapılması veya patentli bir teknolojinin şirket süreçlerine uygunsuz şekilde entegre edilmesi kesinlikle kabul edilmez. Çalışanlar bu konuda tereddüt yaşadığında ilgili birimlere danışmakla sorumludur.

11. Gizlilik, Bilgi Güvenliği ve Veri Koruma

Şirket içi bilgi, veri ve belgeler; ticari sır, teknik bilgi, müşteri verisi, finansal kayıt ve operasyonel raporlar gibi geniş bir kategoriyi kapsar. FORGESAN'da tüm çalışanlar, bu bilgileri yalnızca görev tanımları çerçevesinde ve ihtiyaç prensibi doğrultusunda kullanabilir. yetkisiz erişim, kişisel cihazlara kayıt, e-posta yoluyla şifrelenmemiş veri iletimi, üçüncü kişilere aktarım veya sosyal medya üzerinden paylaşım gibi davranışlar kesinlikle yasaktır.

Bilgi güvenliği, yalnızca dijital ortamlarla sınırlı değildir. Basılı belgelerin kilitli dolaplarda saklanması, üretim sahasında bırakılmaması, misafir girişlerinde gerekli tedbirlerin alınması ve ziyaretçilerin hassas alanlara rehbersiz sokulmaması temel prosedürler arasındadır. Ayrıca FORGESAN, çalışanların kişisel verilerinin korunması konusunda ulusal ve uluslararası tüm düzenlemelere uyar. Bu kapsamda; kişisel veri saklama, işleme, imha ve paylaşım süreçleri GDPR, KVKK ve ilgili diğer mevzuat ile tamamen uyumludur. Çalışanlar, veri güvenliğini ihlal eden her türlü durumu gecikmeksizin bildirmekle yükümlüdür.

12. Çıkar Çatışmasını Önleme

Çalışanların görevlerini yerine getirirken kişisel çıkarlarını, aile ilişkilerini, ekonomik kazançlarını veya üçüncü taraflarla olan bağlantılarını şirket çıkarlarının önüne koyması kesinlikle kabul edilemez.

Çıkar çatışması; şirketin kaynaklarının kişisel amaçlar için kullanılması, tedarikçi seçiminde objektif kriterlerin yerine kişisel ilişkilerin nüfuz etmesi, çalışanların rakip bir firmada dolaylı ortaklık veya gizli danışmanlık yapması gibi birçok şekilde ortaya çıkabilir.

FORGESAN çalışanı;

- √ Şirkete ait araç, malzeme, tesis veya makine ekipmanını şahsi işlerinde kullanamaz.
- √ Kendisi veya yakınları için karar alma süreçlerinde görev alamaz.

- √ Rakip bir şirketten hediye, ödeme, avantaj veya çıkar sağlayacak teklifleri kabul edemez.
- √ Tedarikçilerle kişisel ilişki kurduğunda bunu yöneticisine bildirmek zorundadır.

Her türlü çıkar çatışması durumu gizlenmeden, karşılıklı güven çerçevesinde şirketin ilgili birimlerine zamanında bildirilmelidir.

13. Rüşvet, Yolsuzluk ve Etik Dışı Kazançların Önlenmesi

FORGESAN; ulusal hukuk, OECD Yolsuzlukla Mücadele Sözleşmesi, Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi ve uluslararası etik standartlar doğrultusunda rüşvet ve yolsuzluğa sıfır tolerans politikası yürütür.

Her türlü hediye, ağırlama, ödeme, komisyon, kolaylaştırma ücreti, nakit veya nakit benzeri avantaj teklifleri kesinlikle reddedilmelidir. Tedarikçi ve müşterilerden gelen hediyeler belirli parasal limitlerle sınırlandırılmış olup, bu limitleri aşan her durum yazılı olarak yönetime raporlanmalıdır.

Aşağıdaki davranışlar açıkça yasaktır:

- √ Resmi kurumlarda işlem hızlandırmak için ödeme yapmak.
- √ Rakipten bilgi almak için maddi avantaj sağlamak.
- √ İhale süreçlerinde manipülasyon, kayıt dışı ödeme veya üçüncü taraf üzerinden menfaat yaratmak.
- √ Muhasebe kayıtlarında gerçeğe aykırı bilgi tutmak veya gelir/gider saklamak.

Bu tür ihlaller yalnızca iş disiplinine aykırılık değil, aynı zamanda hukuki ve cezai yaptırımlar doğurmuş ciddi etik suçlardır.

14. Anti-Rekabet ve Anti-Tröst Kurallarına Uyum

FORGESAN; rekabetin korunmasını, piyasa düzeninin şeffaflığını ve adil ekonomik işleyişi destekleyen tüm ulusal ve uluslararası düzenlemelere tamamen uymayı taahhüt eder.

Bu doğrultuda, çalışanların rakip firmalarla; fiyat belirleme, üretim kapasitesi paylaşımı, teknik çizim ve numune değişimi, müşteri bölüşümü, pazar kısıtlama veya teklif koordinasyonu gibi rekabeti bozabilecek hiçbir iletişim kurması kesinlikle yasaktır.

Rekabete hassas bilgiler;

- √ Sipariş adetleri,
- √ Kapasite kullanımları,
- √ Maliyet hesapları,
- √ Ürün fiyatlandırmaları,
- √ Stok seviyeleri,
- √ Planlanan yatırımlar,
- √ İhracat stratejileri gibi ticari sır niteliğindeki tüm verilerdir.

Bu bilgilerin yanlışlıkla dahi paylaşılması FORGESAN için ciddi hukuki riskler doğurur. Bu nedenle rakip firma temsilcilerinin katıldığı toplantılarda çalışanlar yalnızca önceden belirlenmiş konular çerçevesinde konuşabilir ve gerektiğinde toplantıyı terk etmekle yükümlüdür.

15. Hediye, Ağırlama ve İş İlişkileri Yönetimi

Hediyeleşme, iş ilişkilerinde nezaket göstergesi olarak kabul edilse de etik çizgilerin aşılmaması için kesin kurallara bağlıdır.

FORGESAN çalışanı, iş kararlarını etkileyebilecek veya dışarıdan etkilenmiş izlenimi yaratabilecek hiçbir hediye, ikram, ağırlama daveti veya maddi değer kabul edemez. Aynı şekilde çalışanlarımız da iş ortaklarına hediye verirken şirket limitleri ve prosedürleri dışına çıkamaz.

İş amaçlı verilen davetlerde;

- √ Masrafların makul olması,
- √ Gösterişten uzak tutulması,
- √ İş kararlarını etkileyecek nitelikte olmaması,
- √ Kayıt altına alınması zorunludur.

Her türlü şüpheli durumda yöneticiden onay alınması gerekmektedir.

16. Şirket Kaynaklarının Doğru Kullanımı

FORGESAN, şirket varlıklarının korunmasını ve yalnızca iş amaçlı kullanılmasını bekler. Şirket bilgisayarları, araçları, yazılımları, makineleri, iş ekipmanları ve ekipman bakım bütçeleri kişisel ihtiyaçlar için kullanılamaz. Çalışanlar mülklerin güvenliğinden, cihazların güncel yazılımlarının kullanılmasından ve ekipmanların doğru şekilde muhafaza edilmesinden sorumludur.

Her türlü israf, uygunsuz kullanım, yetkisiz erişim, veri silme veya kasıtlı zarar verme açık bir disiplin ihlalidir.

17. Sosyal Medya ve Kurumsal İtibar Yönetimi

Çalışanlar sosyal medya platformlarında, forumlarda veya benzeri dijital ortamlarda şirketin itibarını zedeleyecek açıklamalarda bulunamaz. Üretim süreçleri, müşteri bilgileri, teknik görseller, fabrika içi video veya fotoğraflar kişisel hesaplarda paylaşamaz.

FORGESAN'ı temsilen yapılacak her türlü açıklama yalnızca yetkili birimlerin onayıyla mümkündür.

Çalışanlar, kişisel görüşlerini ifade ederken dahi şirketle bağlarının yanlış anlaşılması için özen göstermelidir.

18. Uluslararası Ticaret, Ambargolar ve İhracat Kontrolleri

FORGESAN; global tedarik zincirinin bir parçası olarak, tüm uluslararası ambargo, yaptırım, ihracat kontrol ve ülke bazlı kısıtlama düzenlemelerine tam uyum göstermeyi taahhüt eder. Ambargo altındaki ülkelere sevkiyat yapılması, belirli teknoloji ve ürünlerin lisans gerektiren ülkelere aktarılması, hassas sektörlerdeki ürünlerin yanlış sınıflandırılması gibi konular hem hukuki hem de ticari risk taşımaktadır.

Bu kapsamda çalışanlar:

- √ Ürünü, kullanım amacını ve nihai kullanıcıyı doğru şekilde tanımlamak,
- √ Yanlış beyandan kaçınmak,
- √ Gerekli tüm lisans ve izinleri almak,
- √ Müşteri beyanlarını ve belgelerini doğrulamak zorundadır.

Kurallara aykırı sevkiyatlar, şirket ve çalışan için ağır yaptırımlar doğurur.

19. Sahte Ürünle Mücadele

Sahte ürünler, yalnızca ticari risk değil aynı zamanda insan sağlığı, güvenliği ve makine ekipmanlarının bütünlüğü açısından hayati tehlike oluşturur.

FORGESAN; üretim, tedarik, depolama, kalite kontrol ve sevkiyat süreçlerinde yalnızca doğrulanmış tedarik zinciri üzerinde çalışır.

Çalışanlar; orijinal olmayan, izlenebilirlik belgesi olmayan, şüpheli seri numarası taşıyan veya teknik verisi tutarsız görünen ürünleri incelemeyen kullanamaz. Her türlü şüpheli durumda kalite birimine rapor verilmesi zorunludur.

Sahte ürün tespitinde iş birliği yapılan tüm tedarikçilerin sözleşmeleri derhal gözden geçirilir ve gerekli hukuki süreçler başlatılır.

20. İnsan Hakları ve Çalışma Standartlarına Uyum

FORGESAN, tüm faaliyetlerini Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, ILO (Uluslararası Çalışma Örgütü) Sözleşmeleri ve ulusal mevzuat ile uyumlu şekilde yürütmeyi taahhüt eder.

İnsan hakları, şirketimizin tüm iş süreçlerinin temelini oluşturur ve çalışanlarımızın hakları her koşulda korunur. Zorla çalıştırma, insan ticareti, çocuk işçi çalıştırma veya modern kölelik uygulamalarına hiçbir şekilde izin verilmez. FORGESAN'ın tedarikçileri ve iş ortakları da bu kurallara uymak zorundadır ve uyumsuzluk durumunda iş ilişkisi derhal gözden geçirilir.

Şirket içinde; çalışanların özgürce örgütlenme, temsil edilme, görüş bildirme, öneri sunma ve iş süreçlerine aktif katılma hakları güvence altındadır. Çalışanlar, onur ve saygınlıklarına uygun bir iş ortamında çalışma hakkına sahiptir.

Her türlü kötü muamele, baskı, tehdit, dışlama veya sözlü-fiziksel şiddet kesinlikle yasaktır. Ayrıca FORGESAN, çalışma sürelerinin, ücretlendirme sistemlerinin, fazla mesai

uygulamalarının ve yan hakların tamamen yasal düzenlemelere uygun olmasını sağlamakla yükümlüdür.

21. İş Sağlığı ve Güvenliği

İş sağlığı ve güvenliği (İSG), FORGESAN'ın en öncelikli konuları arasında yer alır. Şirket, "sıfır kaza" hedefiyle hareket eder ve çalışanların sağlık, emniyet ve refahını her şeyin üzerinde tutar.

Bu kapsamda tüm operasyonlarda risk değerlendirmesi yapılır, tehlikeler önceden belirlenir, koruyucu ekipmanlar temin edilir ve çalışanların güvenli bir ortamda görev yapması sağlanır.

Çalışanların yükümlülükleri şunlardır:

- √ Kişisel koruyucu donanımları eksiksiz ve doğru şekilde kullanmak,
- √ Güvensiz bir durum gördüğünde derhal yöneticisine bildirmek,
- √ Emniyet kurallarına ve prosedürlere tamamen uymak,
- √ Makine koruyucularını devre dışı bırakmamak veya iş güvenliğini tehlikeye atan davranışlarda bulunmamak,
- √ İSG eğitimlerine aktif katılmak.

FORGESAN, üretim sahasında alkol, uyuşturucu veya güvenlik zafiyeti yaratacak maddelerin kullanımını kesin şekilde yasaklar.

Acil durum, yangın, doğal afet, kimyasal sızıntı gibi olağanüstü durum tatbikatları düzenli olarak yapılır ve tüm çalışanlar bu süreçlere uyum sağlamakla yükümlüdür.

22. Denetimler, İzleme ve İç Kontrol Mekanizmaları

FORGESAN, etik politika ve şirket prosedürlerine uyumu doğrulamak amacıyla düzenli olarak iç ve dış denetimler gerçekleştirir. Bu denetimlerde; finansal kayıtlar, üretim süreçleri, sipariş yönetimi, tedarik zinciri, iş sağlığı ve güvenliği, çevresel etkiler ve çalışan ilişkileri detaylı biçimde incelenir.

Denetimler sırasında çalışanların gerekli bilgi ve belgeleri eksiksiz, doğru ve zamanında sunmaları beklenir. Her türlü bilginin saklanması, yanıltıcı raporlama yapılması veya denetim sürecinin engellenmesi ağır bir etik ihlaldir.

İç kontrol mekanizmaları; süreçlerde hataların önlenmesi, şirket varlıklarının korunması, bilgi güvenliğinin sağlanması ve risklerin yönetilmesi amacıyla kurulmuştur.

Tüm çalışanlar bu mekanizmalara uymak ve usulsüzlük şüphesi oluştuğunda derhal yönetimi bilgilendirmekle sorumludur.

23. İhbar, Bildirim Mekanizması ve Misillemesiz Bildirim Hakkı

FORGESAN, etik ihlallerin güvenle raporlanabilmesi için çalışanlara tamamen gizli ve misillemesiz bildirim kanalları sunar. Çalışanlar; rüşvet, yolsuzluk, sahte ürün, güvenlik ihlali, taciz, mobbing, ayrımcılık, çıkar çatışması, usulsüzlük veya şirket politikalarına aykırı herhangi bir durumdan şüphelendiklerinde bildirimde bulunma hakkına sahiptir.

Bildirim kanalları:

- √ E-posta yoluyla etik bildirim hattı,
- √ Yönetim veya İnsan Kaynakları birimi,
- √ Doğrudan üst yönetim,
- √ Gerekirse anonim bildirim platformu.

FORGESAN; ihbarda bulunan çalışanların kimliklerinin gizli tutulacağını ve hiçbir şekilde işten çıkarma, görev düşürme, ücret kesintisi, tehdit, ayrımcılık veya mobbing gibi misillemelere maruz bırakılmayacağını garanti eder.

Misilleme girişimi, tek başına ciddi bir disiplin ihlali olarak değerlendirilir.

24. Disiplin Süreci ve Yaptırımlar

Etik kuralların ihlali, şirketin bütünlüğünü ve güvenilirliğini zedeler. FORGESAN, disiplin sürecini adil, şeffaf ve objektif biçimde yürütür.

Disiplin süreçlerinde olayın niteliği, tekrarlanma durumu, çalışan üzerindeki etkisi, şirket için oluşturduğu risk ve ihlalin kasıtlı olup olmadığı değerlendirilir.

Uygulanabilecek yaptırımlar şunlardır:

- √ Sözlü uyarı
- √ Yazılı uyarı
- √ Geçici görev değişikliği
- √ Ücret veya prim kesintisi (yasal çerçevede)
- √ İşten uzaklaştırma
- √ İş akdinin feshine kadar varan yaptırımlar

Ağır ihlaller, şirketin hukuki süreç başlatmasına neden olabilir.

Özellikle rüşvet, sahtecilik, gizli bilgi sızdırma, sahte ürün kullanımı, güvenliği tehlikeye atan davranışlar veya rekabet ihlali gibi konular “sıfır tolerans” yaklaşımıyla değerlendirilir.

25. Politikanın Uygulanması, Yaygınlaştırılması ve Güncellenmesi

Bu politika, FORGESAN’ın tüm çalışanları için bağlayıcıdır ve işe alım sürecinden itibaren tüm personele yazılı olarak bildirilir.

Çalışanlar, şirket içi eğitim programlarıyla etik kurallar, bilgi güvenliği, iş sağlığı ve güvenliği, insan hakları, sürdürülebilirlik ve rekabet hukuku konularında düzenli olarak bilgilendirilir.

FORGESAN, değişen yasal gereklilikler, sektör standartları, teknolojik gelişmeler ve şirket ihtiyaçlarına göre bu politikayı düzenli olarak gözden geçirir ve günceller. Güncellemeler tüm çalışanlara duyurulur ve uyum sağlanması zorunludur.

Politikanın Bağlayıcılığı

Bu Davranış Kuralları ve Etik Politikası; FORGESAN Makina Metal Endüstri A.Ş.'nin kurumsal yönetim anlayışını, sorumluluk bilincini ve etik duruşunu temsil eder. Tüm çalışanlar, bu politikanın gerekliliklerine uygun hareket etmekte yükümlüdür ve FORGESAN'ın sürdürülebilir başarısının temel şartı, bu kurallara olan bağlılıktır.

Bildirim ve İhlal Durumlarında İletişim

FORGESAN Makina Metal Endüstri A.Ş., etik ve uyum kültürünün korunmasını tüm çalışanların, tedarikçilerin ve iş ortaklarının ortak sorumluluğu olarak görür. Etik kurallara aykırı davranış, çıkar çatışması, yolsuzluk şüphesi, taciz, mobbing, güvenlik ihlali veya bu politika ile uyumsuz herhangi bir durum fark edildiğinde bildirimde bulunulması teşvik edilir.

Bu kapsamda; **etik dışı davranışlara ilişkin tüm bildirimler, öneriler, şüpheler veya geri bildirimler**, şirketin etik ve uyum birimine iletilebilir.

Bireyler, aşağıdaki sebeplerden dolayı bizimle iletişime geçebilir:

Aşağıdaki durumlarda iletişime geçebilirsiniz:

- √ Etik ihlal veya çıkar çatışması şüphesi,
- √ Rüşvet, yolsuzluk veya uygunsuz menfaat talepleri,
- √ Taciz, mobbing veya ayrımcılık,
- √ İş güvenliği ihlalleri ya da kaynakların kötüye kullanımı,
- √ Politika hakkında bilgi veya yönlendirme ihtiyacı.

Tüm bu durumlarda **etik ve uyum ekibine doğrudan, güvenli ve gizlilik esastaki iletişim kanalımız üzerinden ulaşabilirsiniz..**

etik@forgesan.com

Gönderilen tüm e-postalar gizlilik kapsamında ele alınır ve sadece yetkilendirilmiş etik komisyonu tarafından değerlendirilir.

FORGESAN Makina adına

Nuh Atila

Genel Müdür

FORGESAN Makina Metal Endüstri A.Ş.

CODE OF CONDUCT AND ETHICS POLICY

Purpose

The purpose of this policy is to establish a transparent, responsible, and accountable work culture at FORGESAN Makina Metal Endüstri A.Ş. that adheres to the highest ethical standards in all business processes, relationships with all stakeholders, and internal corporate practices. FORGESAN believes that compliance with laws, international regulations, ethical principles, and corporate values in all regions where it operates is not only an obligation but a fundamental condition for sustainable success. Therefore, FORGESAN bases its operations on the dominance of accuracy, honesty, respect, trust, openness, professionalism, and ethical awareness in all behaviors of its employees and business partners.

This policy has been prepared to enable FORGESAN employees to anticipate potential risks, act according to ethical values in their decision-making processes, and behave with an awareness to protect the company's reputation under all circumstances. Protecting FORGESAN's corporate reputation includes the responsibility of all employees to comply with the provisions of this policy.

Definitions

Competition-Sensitive Information: All information of a commercial secret nature, such as product strategies, pricing, cost structures, discount policies, production capacities, inventory levels, investment projects, customer data, sales forecasts, contract terms, and similar undisclosed information, is considered competition-sensitive information. Sharing this information with competitors is strictly prohibited as it carries the risk of distorting competition.

Embargo: Refers to import, export, or supply bans applied by national or international authorities against specific countries, institutions, or products.

Export Control Regulations: Encompasses all local and international legislation restricting the foreign trade of technology, products, software, or services, prepared for national security and foreign policy reasons.

Counterfeit Product: Refers to all products introduced to the market by reorganizing parts that are not approved by their manufacturer, have modified designs, have reached the end of their service life, or are damaged, and are presented as "original."

Mobbing (Bullying): The exposure of an employee to intentional and persistent behaviors such as psychological pressure, intimidation, exclusion, humiliation, threat, mockery, undermining professional competence, or systematic oppression in the work environment.

Disciplinary Action: Refers to sanctions applied in case of violation of this policy, legislation, or internal company regulations, including written warning, reprimand, job change, salary deduction, or termination of employment contract.

Reporting (Whistleblowing): The reporting by employees of unethical or illegal conduct they encounter through the company's official notification mechanisms.

Retaliation: Encompasses any negative behavior and practice aimed at punishing, pressuring, or causing loss of rights to an employee who has made a report.

CODE OF CONDUCT AND ETHICS POLICY

1. Basic Principles and Values

FORGESAN bases its operations on full compliance with universal ethical principles, the laws of the Republic of Turkey, international conventions, the United Nations Global Compact, and international business standards. The company places the principles of accuracy, honesty, trust, impartiality, respect, and openness at the center of all its business processes. Within this framework, every FORGESAN employee is obliged to maintain high ethical standards not only while performing their duties but under all circumstances where they represent the company.

Customer satisfaction, sustainable growth, quality focus, and continuous improvement are an integral part of FORGESAN's corporate values. The company acts with a sense of responsibility towards all its stakeholders and sees economic, environmental, and social sustainability as an important component of its business model.

FORGESAN accepts the personal and professional development of employees as a strategic priority. A qualified workforce is the company's most valuable resource. Therefore, offering fair opportunities to employees, encouraging creativity, fostering a culture of cooperation, and providing a safe working environment are the fundamental responsibilities of company management.

Individuals working full-time for the company cannot hold a position in another job, conduct separate commercial activity, or serve as a board member, representative, or consultant in any organization without the written permission of FORGESAN.

2. Compliance with Laws, Ethical Principles, and Company Procedures

FORGESAN employees are obliged to fully comply with all applicable laws, sectoral regulations, international standards, and the company's policies, procedures, instructions, and guidelines while performing their duties. Transparency, consistency, accuracy, and accountability are essential in employees' decision-making processes.

All records must be kept accurately, completely, understandably, and open to audit. It is mandatory to act openly, fairly, and in accordance with the legislation in agreements with third parties. In cases where legislation requires interpretation, employees must obtain opinions from authorized units and must not, under any circumstances, engage in practices that create risks on their own initiative.

During domestic and international business trips, employees can only make expenses within the rules set by the company. Declaring false, exaggerated, personal, or unverifiable expenses is strictly prohibited.

3. Prevention of Discrimination and Harassment

FORGESAN is committed to providing equal opportunities to all its employees without discrimination based on race, gender, ethnic origin, age, religion, ideology, marital status, disability, social status, or any similar criterion. The only criteria in recruitment, remuneration, promotion, performance evaluation, and career development processes are employees' competencies, performance, and job suitability.

All forms of harassment, intimidation, bullying, violence, and sexual harassment are strictly prohibited, and a zero-tolerance policy is applied. Employees who encounter such situations are protected by applying to the company's reporting mechanisms and cannot be subjected to retaliation in any way.

4. Corporate Stance Against Mobbing

FORGESAN recognizes that behaviors involving psychological harassment poison the work environment and negatively affect employees' productivity, health, and social integrity. Therefore, mobbing is completely contrary to the company culture and is strictly prohibited. No employee shall be humiliated, excluded, have their professional reputation damaged, be subjected to pressure through constant criticism, or be engaged in tasks below their job competencies or tasks aimed at causing harm. Employees cannot be assigned duties that would endanger their work safety and health. Disciplinary processes are initiated immediately against individuals who engage in such behaviors.

5. Environmental Protection

FORGESAN adopts environmentally sensitive production and sustainable resource management as an indispensable part of all its operations. Efficient use of natural resources, waste management, energy saving, reduction of carbon footprint, and promotion of environmentally friendly technologies are among the company's core commitments. The company analyzes the life cycle of its products from the design phase to post-use, implements measures to minimize environmental impacts, and mandates employee compliance with all relevant environmental policies.

6. Occupational Health and Safety

FORGESAN views occupational health and safety not only as a legal requirement but as a humanitarian and ethical responsibility. Creating a safe, clean, orderly environment where risks are controlled in all work areas is the primary responsibility of company management. Employees are obliged to fully comply with OHS rules, use personal protective equipment, report situations that could pose a hazard, and follow emergency procedures. The possession of drugs, stimulants, or substances that affect working ability in the work environment or working under their influence is strictly prohibited.

7. Intellectual and Industrial Property Rights

FORGESAN respects the intellectual rights of third parties and expects the same sensitivity from all its employees. Patents, trademarks, industrial designs, copyrights, technological knowledge, production methods, and all information of a commercial secret nature are protected.

Inventions, designs, and innovations developed by employees must be documented in accordance with company procedures and reported to FORGESAN. Information of this nature cannot be shared with third parties without the written approval of the company.

The procurement and use of counterfeit, modified, or unapproved products are strictly prohibited.

8. Information Management and Confidentiality

All confidential information belonging to FORGESAN, customers, suppliers, and business partners must be used with a sense of responsibility, solely for business purposes, and not shared with unauthorized persons.

Non-public financial information, technical data, project details, production methods, pricing strategies, and internal processes cannot be shared on any platform, including social media. The storage, destruction, and sharing of all documents must be done in accordance with company procedures.

Employees must keep all digital access passwords provided to them confidential; behaviors that would create unauthorized access are considered serious violations.

9. Investor Relations

Non-public information regarding FORGESAN's financial performance, investment decisions, growth strategies, and operational processes is sensitive and confidential. Unauthorized sharing of this information may lead to legal and criminal liability for the company and related individuals.

Therefore, employees cannot use insider information that could influence investors for personal gain, to guide, or to share with third parties.

10. Intellectual and Industrial Property Rights

FORGESAN views the protection of all intellectual and industrial property rights as a strategic priority. Our company's production processes, R&D activities, technical drawings, process parameters, and all information of a commercial secret nature are fundamental components of our competitive strength. Therefore, our employees are obliged to act knowing that any violation, from the use of unlicensed software to unauthorized data sharing, from transferring sensitive product design information to competitors to hosting technical drawings on external sources, will result in serious sanctions.

Similarly, the intellectual rights of third parties are protected with the same sensitivity; the unauthorized use of other companies' designs, reverse engineering, or inappropriate

integration of patented technology into company processes is absolutely unacceptable. Employees are responsible for consulting the relevant units when in doubt about this matter.

11. Confidentiality, Information Security, and Data Protection

Internal company information, data, and documents cover a broad category, such as trade secrets, technical knowledge, customer data, financial records, and operational reports. At FORGESAN, all employees can use this information only within the framework of their job descriptions and according to the need-to-know principle. Behaviors such as unauthorized access, recording on personal devices, transmission of unencrypted data via email, transfer to third parties, or sharing via social media are strictly prohibited.

Information security is not limited to digital environments only. Storing printed documents in locked cabinets, not leaving them in the production area, taking necessary measures during guest entries, and not allowing visitors into sensitive areas without an escort are among the basic procedures.

Furthermore, FORGESAN complies with all national and international regulations regarding the protection of employees' personal data. In this context, personal data storage, processing, destruction, and sharing processes are fully compliant with GDPR, KVKK (Turkish Personal Data Protection Law), and other relevant legislation. Employees are obliged to report any situation that violates data security without delay.

12. Prevention of Conflict of Interest

It is absolutely unacceptable for employees to prioritize their personal interests, family relationships, economic gains, or connections with third parties over the company's interests while performing their duties.

Conflict of interest can arise in many forms, such as the use of company resources for personal purposes, the influence of personal relationships instead of objective criteria in supplier selection, or employees having indirect partnerships or secret consultancies with a competing firm.

A FORGESAN employee:

- √ Cannot use company vehicles, materials, facilities, or machinery equipment for personal tasks.
 - √ Cannot take part in decision-making processes for themselves or their relatives.
 - √ Cannot accept gifts, payments, advantages, or offers that would provide benefits from a competing company.
 - √ Must inform their manager when establishing a personal relationship with suppliers. Any situation of conflict of interest must be reported to the relevant company units in a timely manner, within the framework of mutual trust, without concealment.
-

13. Prevention of Bribery, Corruption, and Unethical Gains

FORGESAN implements a zero-tolerance policy against bribery and corruption in accordance with national law, the OECD Anti-Bribery Convention, the United Nations Global Compact, and international ethical standards.

All offers of gifts, hospitality, payments, commissions, facilitation fees, cash, or cash-like advantages must be strictly rejected. Gifts from suppliers and customers are limited by specific monetary limits, and any situation exceeding these limits must be reported to management in writing.

The following behaviors are explicitly prohibited:

- √ Making payments to expedite transactions in official institutions.
 - √ Providing material advantages to obtain information from a competitor.
 - √ Manipulation in tender processes, off-the-record payments, or creating benefits through a third party.
 - √ Keeping false information in accounting records or concealing income/expenses. Such violations are not only contrary to work discipline but also serious ethical crimes that result in legal and criminal sanctions.
-

14. Compliance with Anti-Competition and Anti-Trust Rules

FORGESAN is committed to fully complying with all national and international regulations that support the protection of competition, transparency of the market order, and fair economic functioning.

In this regard, it is strictly forbidden for employees to engage in any communication with competing firms that could distort competition, such as price-fixing, sharing production capacity, exchanging technical drawings and samples, customer sharing, market restriction, or bid coordination.

Competition-sensitive information includes all data of a commercial secret nature, such as:

- √ Order quantities,
- √ Capacity utilization,
- √ Cost calculations,
- √ Product pricing,
- √ Inventory levels,
- √ Planned investments,
- √ Export strategies.

Even accidental sharing of this information creates serious legal risks for FORGESAN. Therefore, in meetings attended by competitor representatives, employees can only speak within the framework of predetermined topics and are obliged to leave the meeting if necessary.

15. Gift, Hospitality, and Business Relationship Management

Although gift-giving is considered a courtesy in business relationships, it is bound by strict rules to ensure ethical lines are not crossed.

A FORGESAN employee cannot accept any gift, treat, hospitality invitation, or material value that could influence business decisions or create the impression of being influenced externally. Similarly, our employees cannot exceed company limits and procedures when

giving gifts to business partners.

In business-related invitations, it is mandatory that:

- √ Expenses are reasonable,
- √ They are kept away from ostentation,
- √ They are not of a nature to influence business decisions,
- √ They are recorded.

In any doubtful situation, approval from a manager must be obtained.

16. Correct Use of Company Resources

FORGESAN expects the protection of company assets and their use solely for business purposes.

Company computers, vehicles, software, machines, work equipment, and equipment maintenance budgets cannot be used for personal needs. Employees are responsible for the security of property, the use of up-to-date software on devices, and the proper maintenance of equipment.

Any form of waste, inappropriate use, unauthorized access, data deletion, or intentional damage is a clear disciplinary violation.

17. Social Media and Corporate Reputation Management

Employees cannot make statements on social media platforms, forums, or similar digital environments that would damage the company's reputation. Production processes, customer information, technical visuals, factory interior videos, or photographs cannot be shared on personal accounts.

Any statement made on behalf of FORGESAN is only possible with the approval of authorized units.

Employees must exercise care even when expressing personal opinions to avoid misunderstanding of their association with the company.

18. International Trade, Embargoes, and Export Controls

FORGESAN, as part of the global supply chain, is committed to full compliance with all international embargo, sanction, export control, and country-based restriction regulations. Shipments to countries under embargo, the transfer of certain technologies and products to countries requiring licenses, and the misclassification of products in sensitive sectors carry both legal and commercial risks.

In this context, employees must:

- √ Correctly identify the product, its intended use, and the end user.
- √ Avoid false declarations.
- √ Obtain all necessary licenses and permits.
- √ Verify customer declarations and documents.

Shipments contrary to the rules result in severe sanctions for the company and the employee.

19. Combating Counterfeit Products

Counterfeit products not only pose a commercial risk but also a vital danger to human health, safety, and the integrity of machinery equipment.

FORGESAN works only on a verified supply chain in its production, procurement, storage, quality control, and shipment processes.

Employees cannot use products that are not original, lack traceability documents, carry suspicious serial numbers, or appear to have inconsistent technical data without inspection. It is mandatory to report any suspicious situation to the quality unit.

Upon detection of counterfeit products, the contracts of all collaborating suppliers are immediately reviewed, and necessary legal processes are initiated.

20. Compliance with Human Rights and Labor Standards

FORGESAN is committed to conducting all its activities in compliance with the United Nations Universal Declaration of Human Rights, ILO (International Labor Organization) Conventions, and national legislation.

Human rights form the basis of all our company's business processes, and our employees' rights are protected under all circumstances. Forced labor, human trafficking, child labor, or modern slavery practices are not permitted in any form. FORGESAN's suppliers and business partners must also comply with these rules, and the business relationship is immediately reviewed in case of non-compliance.

Within the company; employees' rights to freely organize, be represented, express opinions, make suggestions, and actively participate in business processes are guaranteed. Employees have the right to work in a work environment suitable for their dignity and respect.

Any form of mistreatment, pressure, threat, exclusion, or verbal-physical violence is strictly prohibited.

Furthermore, FORGESAN is obliged to ensure that working hours, remuneration systems, overtime practices, and fringe benefits fully comply with legal regulations.

21. Occupational Health and Safety

Occupational Health and Safety (OHS) is among FORGESAN's top priorities. The company acts with a "zero accident" target and places employees' health, safety, and welfare above all else.

In this context, risk assessments are conducted in all operations, hazards are identified in advance, protective equipment is provided, and employees are ensured to perform their duties in a safe environment.

Employees' responsibilities are as follows:

- √ Use personal protective equipment completely and correctly.
- √ Immediately report any unsafe situation to their manager.
- √ Fully comply with safety rules and procedures.
- √ Not deactivate machine guards or engage in behaviors that jeopardize work safety.
- √ Actively participate in OHS trainings.

FORGESAN strictly prohibits the use of alcohol, drugs, or substances that create security vulnerabilities in the production area.

Drills for emergencies such as fire, natural disaster, chemical leakage, etc., are conducted regularly, and all employees are obliged to comply with these processes.

22. Audits, Monitoring, and Internal Control Mechanisms

FORGESAN regularly conducts internal and external audits to verify compliance with the ethics policy and company procedures. In these audits; financial records, production processes, order management, the supply chain, occupational health and safety, environmental impacts, and employee relations are examined in detail.

During audits, employees are expected to provide necessary information and documents completely, accurately, and in a timely manner. Concealing any information, providing misleading reports, or obstructing the audit process is a serious ethical violation.

Internal control mechanisms are established to prevent errors in processes, protect company assets, ensure information security, and manage risks.

All employees are responsible for complying with these mechanisms and informing management immediately if suspicion of irregularity arises.

23. Reporting, Notification Mechanism, and Non-Retaliation Right

FORGESAN provides employees with completely confidential and non-retaliatory reporting channels for the safe reporting of ethical violations. Employees have the right to report if they suspect bribery, corruption, counterfeit products, security breaches, harassment, mobbing, discrimination, conflict of interest, irregularities, or any situation contrary to company policies.

Reporting channels:

- √ Ethics reporting line via email,
- √ Management or Human Resources department,
- √ Directly to senior management,
- √ An anonymous reporting platform if necessary.

FORGESAN guarantees that the identities of reporting employees will be kept confidential and that they will not be subjected to any retaliation such as dismissal, demotion, salary deduction, threat, discrimination, or mobbing.

Any attempt of retaliation is considered a serious disciplinary violation in itself.

24. Disciplinary Process and Sanctions

Violation of ethical rules damages the integrity and reliability of the company. FORGESAN conducts the disciplinary process fairly, transparently, and objectively.

In disciplinary processes, the nature of the incident, recurrence, impact on the employee, risk created for the company, and whether the violation was intentional are evaluated.

Applicable sanctions include:

- √ Verbal warning
- √ Written warning
- √ Temporary job change
- √ Salary or bonus deduction (within the legal framework)

- √ Suspension from work
 - √ Sanctions up to termination of employment contract
- Serious violations may cause the company to initiate legal processes. Especially issues such as bribery, forgery, leaking confidential information, use of counterfeit products, behaviors endangering safety, or competition violations are evaluated with a "zero tolerance" approach.

25. Implementation, Dissemination, and Updating of the Policy

This policy is binding for all FORGESAN employees and is communicated in writing to all personnel from the recruitment process onwards.

Employees are regularly informed through in-company training programs on ethical rules, information security, occupational health and safety, human rights, sustainability, and competition law.

FORGESAN regularly reviews and updates this policy according to changing legal requirements, industry standards, technological developments, and company needs.

Updates are announced to all employees, and compliance is mandatory.

Communication for Reporting and Violation Cases

FORGESAN Makina Metal Endüstri A.Ş. views the protection of the ethics and compliance culture as the shared responsibility of all employees, suppliers, and business partners.

Reporting is encouraged when behavior contrary to ethical rules, conflict of interest, suspicion of corruption, harassment, mobbing, security breaches, or any situation inconsistent with this policy is noticed.

In this context; all reports, suggestions, suspicions, or feedback regarding unethical behaviors can be conveyed to the company's ethics and compliance unit.

Individuals can contact us for the following reasons:

You can contact us in the following cases:

- √ Suspicion of ethical violation or conflict of interest,
 - √ Bribery, corruption, or inappropriate benefit requests,
 - √ Harassment, mobbing, or discrimination,
 - √ Work safety violations or misuse of resources,
 - √ Need for information or guidance regarding the policy.
- In all these cases, you can reach the ethics and compliance team directly through our secure and confidential communication channel.

etik@forgesan.com

All emails sent are handled under confidentiality and are evaluated only by the authorized ethics committee.

FORGESAN Makina adına

Nuh Atila

Genel Müdür

FORGESAN Makine Metal Endüstri A.Ş.